

Educación: Para consultar las calificaciones

Para consultar las calificaciones que se obtienen en las asignaturas y los comentarios de los profesores, existen dos opciones:

1. Entrar en el apartado Ver calificaciones, dentro de Aula virtual. En esta sección hay dos espacios, uno dedicado a las asignaturas que se evalúan a través de trabajos (Trabajos) y otro destinado a las materias que se califican mediante un examen y las actividades paralelas que se realizan durante las tutorías de la asignatura (Exámenes). Una vez dentro del apartado correspondiente, solo hay que buscar la asignatura que interese.
2. Otra opción consiste en seguir los siguientes pasos, que serán diferentes en función de si la asignatura se ha evaluado a través de un trabajo o de un examen:
 - a. Asignaturas evaluadas a través de un trabajo:
 - I. Se entra en el icono Aula virtual y a continuación en la asignatura correspondiente.
 - II. Seguidamente se entra en el icono Trabajo y después en "Volver a Trabajo" (en la parte superior izquierda de la pantalla).
 - III. A continuación, aparece una lista con las asignaturas que se evalúan mediante la realización de un trabajo. Si la materia que nos interesa ya ha sido evaluada, a la altura de su nombre, en la columna Calificación, aparecerá la calificación final que se ha obtenido.
 - IV. Por último, para consultar los comentarios del profesor/a y la nota correspondiente al trabajo y a la participación en las actividades paralelas (optativas), se debe entrar en Calificado, en la columna Estado (a la misma altura que la nota).
 - b. Asignaturas evaluadas a través de un examen:
 - I. Se entra en el icono Aula virtual y a continuación en la asignatura correspondiente.
 - II. Seguidamente se entra en el icono Examen y se baja hasta abajo de la página con el cursor de la derecha.
 - III. A continuación se entra en Terminado (debajo de la columna que lleva por título Intentos).
 - IV. Y por último, se pulsa en el enlace 1 situado en la columna Número de la tabla que aparece.

Además, se informa de que cuando se pasa la fecha de presentación de los exámenes / trabajos, en el campus aparece el aviso "Posterior". Éste indica a nivel general que la fecha para entregar el trabajo terminó. Si el alumno presentó su trabajo en la fecha establecida no debe preocuparse por este aviso.

Por último, se informa de que la nota mínima aprobatoria es un 5.

Solución única ID: #1193

Autor: EN Administrator

Última actualización: 2011-10-28 14:17